NRC
Innovate for Prosperity

Số/No: 01/2026/QCLV-NRC

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 06 năm 2026.
Ho Chi Minh City, June 26, 2026.

QUY CHẾ LÀM VIỆC

WORKING REGULATION

TẠI ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN CÔNG TY CỔ PHẦN TẬP ĐOÀN NRC NĂM 2026
AT THE 2026 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS NRC CORPORATION JOINT STOCK COMPANY

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17/06/2020.

Pursuant to the Enterprise Law No. 59/2020/QH14 dated June 17, 2020.

- Căn cứ Điều lệ của Công ty Cổ phần Tập đoàn NRC.

Pursuant to the Charter of NRC Corporation Joint Stock Company.

Chương I
Chapter I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG
GENERAL PROVISIONS

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

Article 1. Scope and subjects of application

1.1. Quy chế này áp dụng cho việc tổ chức Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 (gọi tắt là "Đại hội") của Công ty Cổ phần Tập đoàn NRC (gọi tắt là "Công ty").

This regulation applies to the organization of the Annual General Meeting of Shareholders 2026 (hereinafter referred to as the "Meeting") of NRC Corporation Joint Stock Company (hereinafter referred to as the "Company")

1.2. Quy chế này quy định cụ thể về quyền và nghĩa vụ của cổ đông, người được ủy quyền dự họp và các bên tham gia Đại hội, điều kiện, thể thức tiến hành Đại hội.

This regulation specifically stipulates the rights and obligations of shareholders, authorized representatives attending the Meeting, and other participants, the conditions and procedures for conducting the Meeting.

1.3. Cổ đông, người được ủy quyền dự họp và các bên tham gia có trách nhiệm thực hiện theo các quy định tại Quy chế này.

Shareholders, authorized representatives attending the Meeting, and other participants are responsible for complying with the provisions of this regulation.

Chương II

Chapter II

QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA NHỮNG NGƯỜI THAM DỰ ĐẠI HỘI

RIGHTS AND OBLIGATIONS OF MEETING PARTICIPANTS

Điều 2. Quyền và nghĩa vụ của cổ đông hoặc người đại diện theo ủy quyền tham dự Đại hội

Article 2. Rights and obligations of shareholders or authorized representatives attending the Meeting

2.1. Điều kiện tham dự Đại hội: Là các cổ đông hoặc người đại diện theo ủy quyền bằng văn bản (theo mẫu của Công ty) của cổ đông có tên trong danh sách cổ đông của Công ty tại thời điểm chốt danh sách ngày **20/05/2026.**

Conditions for attending the Meeting: Shareholders or authorized representatives in writing (according to the Company's form) of shareholders whose names are listed in the Company's shareholder register on 20/05/2026.

2.2. Quyền của cổ đông, đại diện theo uỷ quyền của cổ đông khi tham dự Đại hội:

Rights of shareholders, authorized representatives attending the Meeting

a) Được trực tiếp tham dự hoặc uỷ quyền cho người khác tham dự Đại hội bằng văn bản theo mẫu của Công ty;

Directly attending or authorizing others to attend the Meeting in writing according to the Company's form

b) Được thảo luận và biểu quyết tất cả các vấn đề thuộc thẩm quyền của Đại hội theo quy định của Luật Doanh nghiệp, các văn bản quy phạm pháp luật khác có liên quan và Điều lệ Công ty;

Discussing and voting on all matters within the authority of the Meeting as stipulated by the Enterprise Law, other relevant legal documents, and the Company's Charter

c) Được Ban tổ chức thông báo nội dung, chương trình Đại hội;

Be informed about the agenda of the Meeting

d) Mỗi cổ đông hoặc người được ủy quyền dự họp khi tới tham dự Đại hội được nhận Thẻ biểu quyết, Phiếu biểu quyết và các tài liệu ngay sau khi đăng ký tham dự Đại hội với Ban kiểm tra tư cách cổ đông;

Each shareholder or authorized representative attending the Meeting will receive a Voting Card, Voting Ballot, and related documents after registering with the Shareholder Eligibility Verification Committee

e) Cổ đông, người được ủy quyền dự họp đến muộn khi Đại hội chưa kết thúc có quyền đăng ký và tham gia biểu quyết ngay tại Đại hội đối với các vấn đề chưa biểu quyết, khi đó Chủ tọa không có trách nhiệm dừng Đại hội và hiệu lực của các lần biểu quyết đã tiến hành trước đó không bị ảnh hưởng.

Shareholders or authorized representatives arriving late while the Meeting are still in progress have the right to register and participate in voting on unresolved issues. The Chairperson is not obliged to pause the Meeting, and the validity of previous votes is not affected.

2.3. Nghĩa vụ của cổ đông, đại diện theo uỷ quyền của cổ đông khi tham dự Đại hội:

Obligations of shareholders, authorized representatives attending the Meeting

a) Cổ đông hay người được ủy quyền dự họp khi tham dự Đại hội phải mang theo Căn cước/Căn cước công dân hoặc Hộ chiếu, Giấy ủy quyền (đối với đại diện được ủy quyền) và đăng ký tham dự Đại hội với Ban Kiểm tra tư cách cổ đông;

Shareholders or authorized representatives attending the Meeting must bring ID card/Citizen ID or Passport, Authorization Letter (for authorized representatives), and register with the Shareholder Eligibility Verification Committee

b) Trang phục lịch sự;

The appropriate dress

c) Việc ghi âm, ghi hình Đại hội phải được thông báo công khai và được sự chấp thuận của Chủ tọa Đại hội;

Recording or filming the Meeting must be publicly announced and approved by the Chairperson

d) Đăng ký phát biểu tại Đại hội theo quy định, tuân thủ thời gian phát biểu, nội dung phát biểu trong phạm vi chương trình Đại hội;

Registering to speak at the Meeting as per regulations, comply with the speaking time, and keep discussions within the Meeting's agenda;

e) Phát biểu và biểu quyết phù hợp với hướng dẫn của Ban tổ chức Đại hội và tuân thủ sự điều khiển của Chủ tọa Đại hội;

Speaking and voting in accordance with the Organizing Committee's instructions and comply with the Chairperson's direction

f) Không được có hành vi cản trở, gây rối trật tự làm cho cuộc họp không được tiến hành một cách công bằng và hợp pháp;

Do not obstruct or disrupt the order, ensuring the Meeting proceeds fairly and legally

g) Mọi hành vi quấy rối, không tuân thủ theo chương trình đại hội, cổ đông sẽ bị mời ra ngoài và cho là vi phạm.

Any disruptive behavior or non-compliance with the Meeting's agenda will be asked to leave and considered in violation

h) Tuân thủ quyền điều hành của Chủ tọa Đại hội;

Compling with the Chairperson's authority

i) Nghiêm túc chấp hành Quy chế, tôn trọng kết quả làm việc tại Đại hội.

Strictly comply with the regulations and respect the Meeting's results

Điều 3. Quyền và nghĩa vụ của Ban kiểm tra tư cách cổ đông

Article 3: Rights and obligations of the Shareholder Eligibility Verification Committee

3.1. Ban kiểm tra tư cách cổ đông gồm một (01) Trưởng ban và các thành viên do Hội đồng quản trị ("HĐQT") Công ty quyết định để thực hiện các chức năng và nhiệm vụ như sau:

The Shareholder Eligibility Verification Committee consists of one (1) Head and members appointed by the Company's Board of Directors (referred to as the BOD) to perform the following functions and tasks

a) Kiểm tra tư cách cổ đông hoặc đại diện được ủy quyền của cổ đông đến dự họp: Yêu cầu cổ đông tham dự Đại hội và khách mời xuất trình Giấy chứng minh nhân dân/Căn cước công dân hoặc Hộ chiếu, Giấy ủy quyền (đối với đại diện được ủy quyền);

Verifying the qualifications of shareholders or authorized representatives attending the meeting: Request shareholders and guests to present ID cards/Passports, Authorization letters (for authorized representatives)

b) Phát cho cổ đông hoặc người được ủy quyền dự họp đến dự họp: Thẻ biểu quyết; Phiếu biểu quyết và các tài liệu họp liên quan khác;

Distributing to shareholders or authorized representatives attending the meeting: Voting cards, Ballots, and other related meeting documents

c) Báo cáo trước Đại hội về kết quả kiểm tra tư cách cổ đông dự họp Đại hội tại các thời điểm sau:

Reporting to the Meeting on the results of the verification of shareholder qualifications at the following times:

- Trước khi khai mạc Đại hội;

Before the opening of the Meeting

- Trước khi biểu quyết của Đại hội nếu có sự thay đổi về số cổ đông đăng ký tham dự Đại hội (Cổ đông đến muộn đăng ký dự họp).

Before the voting of the Meeting if there is a change number of shareholders registered to attend the Meeting (Shareholders arriving late).

d) Thực hiện các công việc khác do Ban tổ chức Đại hội hoặc Chủ tọa Đại hội phân công.

Performing other tasks assigned by the General Meeting Organizing Committee or the Chairman of the Meeting

3.2. Ban kiểm tra tư cách cổ đông có quyền thành lập bộ phận giúp việc để hoàn thành nhiệm vụ của Ban.

The Shareholder Eligibility Verification Committee has the right to establish a support team to complete its tasks

Điều 4. Quyền và nghĩa vụ của Ban kiểm phiếu

Article 4: Rights and obligations of the Vote Counting Committee

4.1. Ban kiểm phiếu gồm một (01) trưởng ban và hai (02) thành viên do Ban tổ chức đề nghị và được Đại hội đồng cổ đông biểu quyết thông qua.

The Vote Counting Committee consists of one (01) head and two (02) members, nominated by the Organizing Committee and approved by the Meeting

4.2. Ban kiểm phiếu có nhiệm vụ hướng dẫn cách bầu cử, cách sử dụng Phiếu biểu quyết và tiến hành kiểm phiếu, tính toán và loại trừ các cổ đông có liên quan không có quyền biểu quyết (nếu có) cho từng vấn đề biểu quyết.

The Vote Counting Committee is responsible for guiding the election process, instructing how to use ballots, counting votes, calculating and excluding shareholders who are not entitled to vote (if any) on each voting matter

4.3. Trưởng ban Kiểm phiếu báo cáo trước Đại hội về kết quả kiểm phiếu.

The Head of the Vote Counting Committee reports the voting results to the Meeting

4.4. Ban kiểm phiếu có quyền thành lập bộ phận giúp việc để hoàn thành nhiệm vụ của Ban.

The Vote Counting Committee has the right to establish a support team to complete its tasks

4.5. Ban kiểm phiếu chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của kết quả kiểm phiếu đã công bố.

The Vote Counting Committee is responsible for the accuracy and honesty of the announced the vote results

4.6. Ban kiểm phiếu có trách nhiệm lưu giữ, bảo quản và bàn giao lại toàn bộ thẻ biểu quyết, phiếu bầu cử, các biên bản kiểm phiếu cho HĐQT Công ty ngay sau khi kết thúc Đại hội.

The Vote Counting Committee is responsible for storing, preserving, and handing over all voting cards, election ballots, and vote-counting minutes to the BOD after ending Meeting

Điều 5. Quyền và nghĩa vụ của Chủ tọa và Thư ký Đại hội

Article 5. Rights and obligations of the Chairman and Secretary of the Meeting

5.1. Chủ tịch HĐQT Công ty là Chủ tọa Đại hội. Đoàn Chủ tọa Đại hội gồm Chủ tọa Đại hội và các thành viên trong Ban lãnh đạo Công ty.

The Chairman of the Company's BOD is the Chairperson of the Meeting. The Chair Committee includes the Chairperson and members of the Company's Management Board

5.2. Quyết định của Chủ tọa về vấn đề trình tự, thủ tục hoặc các sự kiện phát sinh ngoài chương trình của Đại hội sẽ mang tính phán quyết cao nhất.

The Chairperson's decisions regarding procedures, formalities, or arising issues outside the Meeting's agenda are final

5.3. Chủ tọa tiến hành các công việc được cho là cần thiết để điều khiển Đại hội một cách hợp lệ và có trật tự; hoặc để Đại hội phản ánh được mong muốn của đa số cổ đông tham dự.

The Chairperson performs necessary actions to conduct the Meeting in an orderly manner or to reflect the desires of the majority of attending shareholders.

5.4. Không cần lấy ý kiến của Đại hội, bất cứ lúc nào Chủ tọa cũng có thể trì hoãn họp Đại hội đến một thời điểm khác (phù hợp với quy định tại Luật Doanh nghiệp và Điều lệ của Công ty) và tại một địa điểm khác do Chủ tọa quyết định nếu nhận thấy rằng:

Without consulting the Meeting, the Chairperson can adjourn the meeting to another time (in accordance with the Law on Enterprises and the Company's Charter) and to another location, if:

a) Địa điểm họp không có đủ chỗ ngồi thuận tiện cho tất cả người dự họp;

The meeting location does not have enough convenient seats for all attendees

b) Có người dự họp có hành vi cản trở, gây rối trật tự, có nguy cơ làm cho cuộc họp không được tiến hành một cách công bằng và hợp pháp; hoặc

An attendee is disrupting the order, potentially preventing the meeting from proceeding fairly and legally; or

c) Sự trì hoãn là cần thiết để các công việc của Đại hội được tiến hành một cách hợp lệ.

The adjournment is necessary for the properly Meeting proceedings.

5.5. Chủ tọa có quyền không trả lời hoặc chỉ ghi nhận các ý kiến đóng góp của cổ đông nếu các nội dung đóng góp, kiến nghị nằm ngoài nội dung xin ý kiến Đại hội.

To not respond to or merely acknowledge shareholder contributions if they are outside the Meeting agenda

5.6. Chủ tọa có quyền cắt ý kiến phát biểu của cổ đông khi cổ đông phát biểu quá thời gian quy định hoặc ý kiến nằm ngoài nội dung chương trình Đại hội, ý kiến trùng lặp.

To cut off shareholders' speeches if they exceed the allocated time, are off-topic, or repetitive

5.7. Có quyền yêu cầu cơ quan có thẩm quyền duy trì trật tự cuộc họp; trục xuất những người có biểu hiện gây rối, không tuân thủ quyền điều hành của Chủ tọa, ngăn cản diễn biến bình thường của Đại hội.

To request authorities to maintain order during the meeting and expel individuals causing disruptions or not complying with the Meeting proceedings

5.8. Chủ tọa chỉ định Thư ký Đại hội lập biên bản cuộc họp Đại hội và thực hiện các công việc trợ giúp theo phân công của Chủ tọa.

The Chairperson appoints the Secretary to take minutes and perform assistance tasks as assigned by the Chairman.

Chương III

Chapter III

THỂ THỨC TIẾN HÀNH ĐẠI HỘI

MEETING PROCEDURES

Điều 6. Điều kiện tiến hành Đại hội

Article 6: Conditions for Conducting the Meeting

6.1. Đại hội được tiến hành khi có số Cổ đông dự họp đại diện trên 50% tổng số cổ phần có quyền biểu quyết của Công ty.

The Meeting is conducted when the attending shareholders represent more than 50% of the total voting shares.

6.2. Trường hợp Đại hội lần thứ nhất không đủ điều kiện tiến hành theo quy định tại khoản 1 Điều này, thì Đại hội lần thứ hai được triệu tập trong thời hạn 30 (ba mươi) ngày kể từ ngày được triệu tập lần thứ nhất dự định khai mạc. Cuộc họp lần thứ hai được tiến hành khi có số cổ đông dự họp đại diện ít nhất 33% tổng số cổ phần có quyền biểu quyết của Công ty.

If the first Meeting does not have the conditions specified in Clause 1 of this Article, the second Meeting will be convened within 30 (thirty) days from the date of the first meeting's scheduled opening. The second meeting is conducted when the attending shareholders represent at least 33% of the total voting shares

6.3. Trường hợp Đại hội lần thứ hai không đủ điều kiện tiến hành theo quy định tại khoản 2 Điều này thì sẽ triệu tập Đại hội lần thứ ba trong thời hạn 20 (hai mươi) ngày kể từ ngày Cuộc họp lần thứ hai dự định khai mạc. Trong trường hợp này, Đại hội được tiến hành không phụ thuộc vào số cổ đông dự họp và tỷ lệ số cổ phần có quyền biểu quyết của các Cổ đông dự họp.

If the second Meeting does not have the conditions specified in Clause 2 of this Article, a third Meeting will be convened within 20 (twenty) days from the date of the second meeting's scheduled opening. In this case, the Meeting is conducted regardless of the number of attending shareholders and the proportion of voting shares they represent.

Điều 7. Tiến hành Đại hội

Article 7: Meeting Procedures

7.1. Đại hội sẽ diễn ra theo đúng trình tự nội dung chương trình đã được thông qua.

The Meeting will proceed according to the approved agenda

7.2. Đại hội sẽ lần lượt thảo luận và thông qua các nội dung tại chương trình Đại hội theo hình thức biểu quyết quy định tại Điều 10 của Quy chế này.

The Meeting will discuss and approve the items on the agenda through voting as specified in Article 10 of these Regulations.

7.3. Đại hội bế mạc sau khi Biên bản Đại hội được thông qua.

The Meeting will conclude after approving the minutes.

Điều 8. Thông qua quyết định của Đại hội

Article 8: Approving of General Meeting Resolutions

8.1. Quyết định của Đại hội về các vấn đề trong cuộc họp được thông qua khi được số cổ đông đại diện trên 50% tổng số cổ phần có quyền biểu quyết của tất cả các cổ đông hoặc người đại diện cổ đông dự họp chấp thuận. Trường hợp các nội dung trọng yếu của Đại hội như: (i) Kế hoạch kinh doanh hàng năm; (ii) Báo cáo tài chính hàng năm; (iii) Báo cáo của HĐQT không được thông qua tại Đại hội thì chủ tọa sẽ đề xuất hình thức xử lý thích hợp, bao gồm bỏ phiếu lại tại Đại hội hoặc tổ chức lại Đại hội đồng cổ đông thường niên lần thứ hai.

A Resolutions of the Meeting are approved when shareholders representing more than 50% of the total voting shares of all shareholders attending agree. In case crutial contents such as (i) the annual business plan, (ii) the annual financial statements, or (iii) report of the BOD are not approved at the meeting, the Chairperson will propose an appropriate course of action, including re-voting at the Meeting or organizing a second annual General Meeting of Shareholders.

8.2. Riêng nội dung liên quan đến việc bổ sung ngành nghề kinh doanh; giao dịch mua, bán tài sản Công ty có giá trị từ ba mươi lăm phần trăm (35%) tổng giá trị tài sản của Công ty tính theo Báo cáo tài chính gần nhất được kiểm toán được thông qua khi được số cổ đông đại diện từ 65% số cổ phần có quyền biểu quyết của tất cả các cổ đông và người đại diện cổ đông dự họp chấp thuận.

Specifically, matters related to the addition of business lines, transactions involving the purchase or sale of Company assets valued at 35% or more of the Company's total asset value as per the latest audited financial report, are approved when shareholders representing 65% of the total voting shares of all shareholders attending the meeting agree.

Điều 9. Thẻ biểu quyết, phiếu biểu quyết

Article 9: Voting Cards and Ballots

9.1. Thẻ biểu quyết, Phiếu biểu quyết được đóng dấu của Công ty do Ban kiểm tra tư cách cổ đông phát cho các cổ đông hoặc đại diện theo ủy quyền của cổ đông tham dự cuộc họp. Thẻ biểu quyết được ghi mã số, họ tên, tổng số phiếu biểu quyết và các yếu tố kỹ thuật khác giúp cho việc kiểm phiếu chính xác, thuận tiện.

Voting cards and ballots are stamped by the Company and issued to shareholders or their authorized representatives attending the meeting by the Shareholder Eligibility Verification Committee. Voting cards are marked with a code, name, total number of votes, and other technical details for accurate and convenient vote counting.

9.2. Giá trị biểu quyết của Thẻ biểu quyết, Phiếu biểu quyết được xác định bằng số cổ phần có quyền biểu quyết mà cổ đông đó sở hữu hoặc đại diện được ủy quyền tham dự Đại hội.

The value of the voting cards and ballots is determined by the number of voting shares that the shareholder owns or that the authorized representative at the Meeting

9.3. Quy định về Phiếu biểu quyết

Regulations on ballots

a) Trường hợp phiếu hợp lệ

Valid ballots

- Phiếu biểu quyết do Ban tổ chức Đại hội phát ra theo mẫu thống nhất có đóng dấu treo của Công ty Cổ phần Tập đoàn NRC.

Ballots issued by the Organizing Committee according to a unified template, stamped by NRC Corporation Joint Stock Company

- Phiếu biểu quyết phải được cổ đông hoặc người được ủy quyền đánh dấu "X" hoặc "✓" vào 01 (một) ô tương ứng: "Tán thành", "Không tán thành", "Không có ý kiến" với mỗi nội dung đề nghị biểu quyết. Phiếu biểu quyết có nội dung không hợp lệ thì chỉ nội dung đó không hợp lệ, các nội dung còn lại hợp lệ.

Ballots must be marked with an "X" or "✓" in one (1) corresponding box: "Agree," "Disagree," or "No opinion" for each item to be voted on. If a ballot contains invalid content, only that specific content is invalid, while the remaining content is valid

- Ký và ghi rõ họ tên của cổ đông, nếu ủy quyền là chữ ký của người được ủy quyền.

Signing and clearly stating the name of the shareholder, or the authorized representative

b) Trường hợp phiếu không hợp lệ

Invalid ballots

- Phiếu không do Ban tổ chức phát ra.

Ballots not issued by the Organizing Committee

- Phiếu gạch xoá, sửa chữa các nội dung đã được Ban tổ chức in trên phiếu, ghi thêm các nội dung khác.

Ballots that have been altered or contain additional content not pre-printed by the Organizing Committee.

- Phiếu bị rách rời, không còn nguyên vẹn.

Ballots that are torn, scratched

- Phiếu không có chữ ký của cổ đông hoặc người đại diện được ủy quyền.

Ballots without the signature of the shareholder or authorized representative.

Điều 10. Thể thức biểu quyết thông qua các quyết định tại Đại hội

Article 10: Voting to approve the issues at the Meeting

10.1. Mỗi cổ đông dự họp sẽ nhận được 01 (một) phiếu biểu quyết bao gồm tất cả các nội dung cần thông qua tại Đại hội.

Each attending shareholder will receive one (01) ballot containing all issues to be approved at the Meeting.

Chủ tọa lấy ý kiến cổ đông về từng nội dung của các tờ trình *(Tán thành/Không tán thành/Không có ý kiến)*, cổ đông sẽ biểu quyết bằng cách đánh dấu "**X**" hoặc "✓" vào ô lựa chọn, ký ghi rõ họ tên và gửi lại cho Ban Kiểm phiếu.

The Chairperson will take the shareholders' opinions on each issue (Agree/Disagree/No opinion), and shareholders will vote by marking "X" or "✓" in the chosen box, signing, and clearly stating their name before submitting it to the Vote Counting Committee

10.2. Đối với các nội dung khác được thông qua bằng Thẻ biểu quyết: Chương trình Đại hội; Quy chế làm việc tại Đại hội; Danh sách Ban kiểm phiếu; Tờ trình miễn nhiệm và tờ trình bầu thành viên HĐQT; Quy chế bầu cử thành viên HĐQT; Biên bản cuộc họp và Nghị quyết cuộc họp Đại hội đồng cổ đông thường niên.

Other issues approved by voting cards include: the General Meeting agenda; the working regulations of the General Meeting; the list of the Vote Counting Committee; the dismissal and election of Board of Directors members proposals; the election regulations for Board of Directors members proposals; the minutes of the meeting and the resolutions of the annual General Meeting of Shareholders.

Chủ tọa lấy ý kiến cổ đông về nội dung đó *(Tán thành/ Không tán thành)*, cổ đông sẽ biểu quyết bằng cách giơ Thẻ biểu quyết. Những cổ đông không giơ Thẻ biểu quyết trong cả 02 (hai) lần Chủ tọa hỏi ý kiến về nội dung đó *(Tán thành/ Không tán thành)* được xem là *Tán thành* với nội dung đó.

The Chairperson will take the shareholders' opinions on these issues (Agree/Disagree), and shareholders will vote by raising their voting cards. Shareholders who do not raise their voting cards during both of the Chairperson's calls for issues (Agree/Disagree) are considered to agree with the issue

Điều 11. Phát biểu ý kiến tại Đại hội

Article 11: Expressing opinions at the Meeting

11.1. Cổ đông tham dự Đại hội khi muốn phát biểu ý kiến thảo luận phải được sự đồng ý của Chủ tọa đoàn.

Shareholders attending the General Meeting who wish to speak must obtain the approval of the Chair Committee

11.2. Cổ đông phát biểu ngắn gọn và tập trung vào đúng những nội dung trọng tâm cần trao đổi, phù hợp với chương trình Đại hội đã được thông qua. Chủ tọa sẽ sắp xếp cho cổ đông phát biểu theo thứ tự đăng ký, đồng thời giải đáp các thắc mắc của cổ đông.

Shareholders make brief speeches and focus on the key contents that need dicussing in accordance with the approved agenda. The Chair Committee will arrange for shareholders to speak in the order of registration and answer the querie of shareholders

11.3. Chủ tọa đoàn chỉ trả lời các câu hỏi trọng tâm và liên quan đến các nội dung trong Chương trình Đại hội và mang tính đại diện cho nhiều cổ đông, không trả lời trực tiếp và giải thích chi tiết các nội dung đã được công bố thông tin, đã được quy định trong pháp luật hoặc các nội dung có tính chất giải thích chuyên môn chi tiết mang tính chất phục vụ yêu cầu riêng biệt của cá nhân cổ đông.

The Chairperson will only respond to key questions related to the agenda and representing many shareholders. The Chairperson will not directly respond to or explain detailed content already disclosed or regulated by law, or contents that require professional explanation to reflect the wishes of an individual shareholders

11.4. Cổ đông được quyền hỏi những vấn đề có liên quan đến các nội dung của Đại hội cũng như các hoạt động kinh doanh trong phạm vi của Công ty Cổ phần Tập đoàn NRC. Ngoài các nội dung này Chủ tọa đoàn sẽ không giải quyết.

Shareholders have the right to ask questions related to the agenda as well as the business activities of NRC Corporation Joint Stock Company. Questions outside of these topics will not be answer by the Chair Committee.

11.5. Các câu hỏi về thông tin riêng lẻ hoặc không liên quan trực tiếp đến nội dung Đại hội hoặc các câu hỏi không kịp trả lời trong Đại hội do thời gian có hạn, sẽ được chủ tọa tập hợp và trả lời bằng văn bản hoặc thông tin trên website của Công ty.

In case of questions about personal informational or unrelated directly to the agenda or are not answered during the Meeting, the Chairperson will collect the questions and provide answers later in written documents or announcements on the Company's website.

Điều 12. Biên bản Đại hội

Article 12: Minutes Meeting

12.1. Nội dung diễn biến tổ chức Đại hội được lập thành Biên bản. Chủ tọa Đại hội và Thư ký Đại hội chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của Biên bản Đại hội.

The proceedings of the Meeting shall be recorded in the minutes. The Chairperson and the Secretary are responsible for the accuracy and honesty of the minutes.

12.2. Biên bản Đại hội phải được công bố trước Đại hội và được Đại hội thông qua trước khi bế mạc Đại hội.

The minutes Meeting must be announced before the Meeting and approved by the General Meeting before it closing.

12.3. Biên bản Đại hội, Biên bản kiểm tra tư cách cổ đông, Biên bản kiểm phiếu và các tài liệu khác ghi nhận diễn biến, kết quả của Đại hội phải được lưu trữ tại Trụ sở chính của Công ty.

The minutes Meeting, the minutes of verifying shareholder eligibility, the vote-counting minutes, and other documents recording the proceedings and results of the Meeting must be stored at the Company's headquarters.

12.4. Biên bản Đại hội là cơ sở để đưa ra Nghị quyết Đại hội. Biên bản Đại hội và Nghị quyết Đại hội được công bố trên trang thông tin điện tử của Công ty trong thời hạn 24 giờ kể từ ngày kết thúc Đại hội.

The minutes Meeting are basis for issuing the resolutions Meeting. The minutes Meeting and the resolutions Meeting must be announced on the Company's website within 24 hours from the end of the Meeting

Chương IV

Chapter IV

HIỆU LỰC THI HÀNH

EFFECTIVENESS

Quy chế này gồm 04 Chương, 13 Điều và có hiệu lực ngay sau khi được Đại hội biểu quyết thông qua.

This regulation includes 04 Chapters, 13 Articles, and come into effect immediately after being approved by the 2026 General Meeting of Shareholders.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

ON BEHALF OF THE BOARD OF DIRECTORS

CHỦ TỊCH / *CHAIRMAN*

CÔNG TY CỔ PHẦN TẬP ĐOÀN NRC
NRC
M.S.D.N: 0312695565

LÊ THỐNG NHẤT

NRC
Innovate for Prosperity

TP. Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 06 năm 2026.
Ho Chi Minh City, June 26, 2026.

THỂ LỆ BIỂU QUYẾT

VOTING REGULATIONS

TẠI ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN CÔNG TY CỔ PHẦN TẬP ĐOÀN NRC NĂM 2026
AT THE 2026 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS OF NRC CORPORATION JOINT STOCK COMPANY

- *Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17/06/2020.*
  Pursuant to the Law on Enterprises No. 59/2020/QH14 dated June 17, 2020;
- *Căn cứ Điều lệ của Công ty Cổ phần Tập đoàn NRC.*
  Pursuant to the Charter of NRC Corporation Joint Stock Company.

Đại hội đồng cổ đông Công ty Cổ phần Tập đoàn NRC ("Công ty") tiến hành biểu quyết các vấn đề tại Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 (gọi tắt là "Đại hội") theo các quy định sau đây:

The General Meeting of Shareholders of NRC Corporation Joint Stock Company ("the Company") shall proceed with the voting on the matters of the 2026 Annual General Meeting in accordance with the following regulations:

Điều 1. Nguyên tắc và đối tượng áp dụng

Article 1. Principles and relevant entities

1.1. Nguyên tắc biểu quyết nhằm đảm bảo quyền lợi hợp pháp của cổ đông./ *Voting principles*

- Biểu quyết đúng Luật, đúng Điều lệ Công ty;
  Comply with the Law and the Company Charter;
- Biểu quyết công khai bằng hình thức bỏ phiếu kín.
  Voting shall be conducted in an open manner via secret ballots

1.2. Đối tượng có quyền biểu quyết là các cổ đông hoặc người được ủy quyền dự họp có quyền biểu quyết (theo danh sách cổ đông Công ty chốt ngày 20/05/2026) có mặt tại Đại hội.

Eligible voters are shareholders or authorized representatives listed in the shareholder register as of May 20, 2026, who are physically present at the meeting.

Điều 2. Nguyên tắc biểu quyết

Article 2. Voting Procedures

2.1. Phiếu biểu quyết được in theo mẫu công ty, có đóng dấu của Công ty Cổ phần Tập đoàn NRC. Phiếu được in sẵn các nội dung, gồm: Họ và tên cổ đông, mã số cổ đông, tổng số cổ phần có quyền biểu quyết, danh sách các nội dung cần biểu quyết.

Ballots are uniformly printed and stamped by the Company. Each ballot includes: Shareholder's full name, Shareholder ID code, Total number of voting shares, Items to be voted on

2.2. Mỗi cổ đông hoặc người đại diện được ủy quyền dự họp sẽ nhận được 01 (một) Phiếu biểu quyết bao gồm tất cả các nội dung cần thông qua tại Đại hội.

Each shareholder or authorized representative shall receive one (01) ballot containing all items to be voted on.

2.3. Chủ tọa lấy ý kiến cổ đông về từng nội dung của các tờ trình (Tán thành/Không tán thành/Không có ý kiến), cổ đông sẽ biểu quyết bằng cách đánh dấu (X) hoặc dấu (✓) vào ô lựa chọn, ký ghi rõ họ tên và gửi lại cho Ban Kiểm phiếu.

The Chair shall present each proposal. Shareholders vote by marking "X" or "✓" in the appropriate box (Agree / Disagree / No opinion), then sign and print their name, and return the ballot to the Voting Committee.

Điều 3: Cách thức biểu quyết bằng Phiếu biểu quyết

Article 3. How to Mark Ballots

3.1. Trường hợp chọn phương án "Tán thành", Quý cổ đông đánh dấu vào ô lựa chọn.

Marking for "Agree", Mark the box "Agree"

Vấn đề /*Matter*	**Tán thành/** *Agree*	**Không tán thành/***Disagree*	**Không có ý kiến/** *No Opinion*
Vấn đề 1 *Matter 1*	×		

3.2. Trường hợp ban đầu chọn phương án "Tán thành", sau đó bỏ phương án "Tán thành" và chọn phương án "Không tán thành": Trong trường hợp này, Quý cổ đông khoanh tròn vào ô đã chọn, và đồng thời chọn lại vào phương án "Không tán thành".

If a shareholder initially chooses "Agree" but then changes to "Disagree," they must circle the "Agree" box and mark the "Disagree" box.

Vấn đề/*Matter*	**Tán thành/** *Agree*	**Không tán thành/***Disagree*	**Không có ý kiến/** *No Opinion*
Vấn đề 1 *Matter 1*	⊗	×	

Điều 4: Quy định về Phiếu biểu quyết

Article 4. Validity of Ballots

4.1. Trường hợp phiếu hợp lệ:

4.1. Valid ballots

- Phiếu biểu quyết do Ban tổ chức Đại hội phát ra theo mẫu thống nhất có đóng dấu treo của Công ty Cổ phần Tập đoàn NRC.

  Issued by the Organizing Committee with Company's stamp
- Phiếu biểu quyết phải được cổ đông hoặc người được ủy quyền đánh dấu "X" hoặc "✓" vào 01 (một) ô tương ứng: "Tán thành", "Không tán thành", "Không có ý kiến" với mỗi nội dung đề nghị biểu quyết. Phiếu biểu quyết có nội dung không hợp lệ thì chỉ nội dung đó không hợp lệ, các nội dung còn lại hợp lệ.

  Properly marked with "X" or "✓" in only one box per item
- Ký và ghi rõ họ tên của cổ đông, nếu ủy quyền là chữ ký của người được ủy quyền.

  Signed by the shareholder or authorized representative

4.2. Trường hợp phiếu không hợp lệ

- Phiếu không do Ban tổ chức phát ra.

  Not issued by the Organizing Committee
- Phiếu bị tẩy xóa, cạo, sửa, ghi thêm nội dung/thông tin khác.

  Contains erasures, corrections, or additional content
- Phiếu bị rách rời, không còn nguyên vẹn.

  Torn or incomplete
- Phiếu không có chữ ký của cổ đông hoặc người đại diện được ủy quyền.

  Missing required signature

Điều 5: Nguyên tắc kiểm phiếu

Article 5. Voting Count Principles

5.1. Tổng số phiếu biểu quyết phát ra: Là toàn bộ số phiếu được Ban tổ chức Đại hội phát đến cổ đông hoặc người được ủy quyền hợp lệ tham dự Đại hội.

5.1. Total ballots issued: Number of ballots distributed to eligible attendees

5.2. Tổng số phiếu thu về: Là toàn bộ số phiếu được cổ đông hoặc người đại diện hợp pháp nộp lại cho Ban Kiểm phiếu sau khi hoàn tất biểu quyết.

5.2. Total ballots collected: Number of ballots returned to the Voting Committee

5.3. Tổng số phiếu thu về hợp lệ: Là số phiếu thu về và đáp ứng đầy đủ điều kiện hợp lệ theo quy định tại Điều 4 của Thể lệ này.

5.3. Valid ballots: Collected ballots that meet criteria in Article 4

5.4. Cách tính tỷ lệ biểu quyết:/ *Vote percentage calculation:*

Tỷ lệ biểu quyết cho mỗi nội dung sẽ được tính dựa trên **tổng số phiếu thu về hợp lệ**. Cụ thể:

Each result will be calculated based on valid ballots only

$$\text{Tỷ lệ biểu quyết} = \frac{\text{số lượng phiếu tán thành/không tán thành/không ý kiến}}{\text{Tổng số phiếu thu về hợp lệ}}$$

$$\textit{Vote Ratio (\%)} = \frac{\textit{Number of Agree / Disagree / No Opinion votes}}{\textit{Total Valid Ballots}}$$

Tỷ lệ này sẽ là căn cứ để xác định nội dung có được thông qua theo tỷ lệ biểu quyết quy định tại Điều lệ Công ty và Luật Doanh nghiệp hiện hành

This percentage will determine whether a proposal is approved according to the Company's Charter and the Law on Enterprises

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

CHỦ TỊCH

CÔNG TY CỔ PHẦN TẬP ĐOÀN NRC
NRC
M.S.D.N: 0312695565

LÊ THỐNG NHẤT